

令和8年度教室貸出注意点

1. 教室の改修等による使用不可日について

峰キャンパスにおいて、本学多目的グラウンド付近（峰キャンパス南側）での建物建設工事、南門設置に係る工事が実施されますが、基本的に教室使用には影響はないと考えておりますが、教室使用に影響がある場合は調整等をお願いする可能性がありますので、ご承知おきください。

教室等の大きな改修工事の予定はございません。

2. 令和7年度の教室単価等および貸出手続きについて

- ・別紙「教室設備・単価一覧」に記載されているとおりです。
- ・【不動産使用許可申請書】をご使用日の40日前を目途にご提出ください。申請書に基づきご請求書を発行し、お支払いを確認後、許可書をお渡しいたします。
- ・申請書のご提出が遅れた場合には、キャンセルとさせていただきますのでご注意ください。
- ・ご請求書の宛名は申請書に基づいて作成いたします。ご請求書の宛名に指定がある場合は、事前にご相談ください。
- ・申請書ご提出後の使用教室や時間の変更はできかねますのでご了承ください。遺漏等のないようご確認のうえ、ご提出くださるようお願いいたします。

3. ご使用前の下見等について

本学施設等は原則現状のまま貸出いたしますので、本学の都合により修繕等が行われていない箇所がある場合がございます。事前の下見等をおこなっていただくことを推奨しております。

下見や打ち合わせをご希望の場合は、ご連絡くださるようお願いいたします。

4. ゴミの持ち帰りについて

教室等での飲食は原則禁止とし、昼食をはさむ試験の日程等で必要とする場合は使用団体様にて発生したゴミ等を持ち帰るとともに、原状復帰時に清掃を徹底するようご協力をお願いいたします。

※本学のゴミ箱の使用は禁止です。

5. 施設の原状回復の徹底について

試験終了後の撤収作業につきましては、机等の戻し、窓閉め・空調停止・消灯・ごみ箱封鎖の解除・忘れ物がないか等ご確認のうえ、終了の旨を正門案内所へご報告をお願いいたします。

※令和6年度はごみ箱封鎖の解除忘れが散見されております。

※本学の掲示物と区別がつくよう、掲示物へは試験名などを記載してください。

6. 受験者・来場者等の自動車およびバイクでの入構禁止について

令和7年度においても、自動車等で来場・入構する受験者、来場者が非常に多くみられました。また、大学周辺の路上での乗り降り、迎えるための路上での待機、送迎のために近隣店舗駐車場を占領する行為等の迷惑駐車や周辺道路の渋滞等があった旨も報告されております。令和8年度においても送迎等も含め受験者、来場者等による本学構内への自動車等での来場および入構は一切禁止ですので、受験者・来場者等への周知の徹底および違反者への厳しい対応をお願いいたします。

7. 試験等運営スタッフの車両入構について

試験等運営スタッフの車両については、入構を許可しますので入構台数を確定のうえ、不動産使用許可申請書にて申請をお願いいたします（事前許可制、有料）。

なお、セキュリティの観点からカーゲートは開放いたしません。お手数ですが、正門案内所へお立ち寄りのうえ、カーゲート通過のためのパスカードをお受け取りください。また、荷物の搬入など建物入口付近への一時的な駐車以外は、各キャンパスで定められた駐車場（峰キャンパスは南側駐車場、陽東キャンパスは北側駐車場）へ駐車をお願いいたします。

※入構車両リストを実施日の3日前までにご提出ください。

※申請台数によっては、申請台数すべて入構許可できないことがありますので、できる限り台数を限定し申請してください。

※手続き後の台数の増加には対応いたしかねます。許可台数を超えての入構はご遠慮ください。

8. 構内での喫煙について

本学構内（ミニストップ周辺を含む）は、電子タバコ、加熱式タバコを含め敷地内全面禁煙となっております。令和7年度においても構内（ミニストップ周辺を含む）や大学周辺での喫煙や吸い殻のポイ捨てる行為があり、近隣住民の方等から本

学へ苦情をいただいております。

受験者・来場者等への周知の徹底及び違反者への厳しい対応をお願いいたします。

9. 警備員等の配置について

受験者等や送迎者による本学構内の自動車での入構，近隣店舗等への迷惑駐車を防ぐため，警備員や案内人の配置を必須要件とします。

令和7年度においても送迎車による交通渋滞，迷惑駐車に対する近隣住民や店舗等からの本学へ厳しい注意が続いております。また構内（ミニストップ，大学周辺を含む）での喫煙や吸い殻のポイ捨てる行為があった旨も報告されておりますので，見回り等を徹底してください。

今後も近隣からの注意が続く場合や不適切な使用が認められた場合は貸出を停止することも考えられる旨ご承知おきください。

受験者・来場者等が100名以上のご使用の場合は，来構時間帯及び退構時間帯において，以下の場所へは警備員や案内人の配置を必須要件とします。（来場者が100人未満の場合であっても，適宜見回りを実施し，取り締まりの徹底をお願いいたします。）

【峰キャンパス】

- ・正門前
- ・ミニストップ宇都宮大学店
- ・東門前
- ・セブンイレブン宇都宮東峰町店

【陽東キャンパス】

- ・正門前
- ・ツルハドラッグ宇都宮陽東店
- ・ミニストップ宇都宮大学陽東キャンパス店
- ・ベルモール

なお，上記以外の店舗等についても，受験者・来場者等の駐車が予想される場合には適宜配置，見回り等をお願いいたします。（※3日前までに，警備員配置計画をご提出ください。）

なお，同じ日に同じキャンパスで複数団体様が教室等を使用される場合，双方で調整の上同じ警備会社に依頼し，費用を負担しあうという方法を取られている団体様もいらっしゃいます。ご連絡をいただければ別団体様のご担当者をお教えすることも可能ですので，ご希望の場合はお問い合わせください。（当該団体様の許可を得てからお教えします。）

10. 受験者・来場者等からの問い合わせについて

受験者・来場者等から、駐車場の有無や試験時の忘れ物等の問い合わせを本学に直接ご連絡いただくことがありますので、本学へ直接問い合わせしないよう受験者・来場者へご周知ください。

11. 令和6年度からの変更点について

- ・料金の改定をおこないました。単価表をご確認ください。
- ・令和7年度より使用可能時間は原則7時から21時までとします。
- ・これまで連続する使用日であっても、実際に稼働している時間のみ使用料金を徴収してきておりましたが、令和7年度より連続する使用日で同じ施設を連続して使用するために専有する場合は、当該施設の専有時間に係る料金を徴収いたします。（21時から翌7時までを除く。）

12. その他

- ・4号館をご使用の際は、4号館B棟1階のフロア（グローバルコモンズ）の受験者の使用はご遠慮ください。受付等を設置する場合は、最小限のスペースでご使用ください。
- ・学内の行事や不定期科目、集中講義の日程は流動的であるため、仮予約の可否をご回答いただいた後でも、キャンセルや教室の調整をお願いする場合がございます。

ご理解ご協力のほど、何卒よろしくお願い申し上げます。