

申込書類記入に関する注意点

**申込書類の記入漏れ、誤記入は、「無資格」になる場合があります。
記入後は必ず確認をしてください。**

▶ 氏名

申込書一枚目の氏名記入欄は、姓・名の区別のない氏名の方は、姓の欄に氏名全てをご記入ください。その他、全ての書類に氏名記入欄があります。記入漏れのないようご確認ください。「指導教員からの推薦状」以外は、かならず、本人が日本語でご記入ください（漢字圏の方は漢字、それ以外はカタカナで記入）

▶ 対象学年

修士課程3年制、法科大学院、専門職大学院、薬学系研究科、医学系「工学」専攻などは、その課程の修業年限によって対象学年が異なる場合があります。いずれの課程でも、修業年限最終2年間が対象となります。なお、飛び級の予定があるときは、飛び級後の課程、学年で申請してください。

▶ 修士・博士一貫教育(5年一貫制博士課程)

修士・博士一貫制の場合は、前半2年間を修士（前期）相当とし、後半3年間を博士（後期）相当とします。奨学期間の始まる4月時点の学年が、博士一貫制1，2年を修士課程1，2年生、博士一貫制4，5年生を博士課程2，3年生として受付けます。入学年月、卒業年月も前期と後期に分けてご記入ください。

▶ 学部・修士一貫教育

学部・修士一貫制の場合は、修業年限が大学によって異なり、学部と修士を区別することが困難であることから、修業年限最終2年間を対象とします。また、修了後、修士号取得となるため、修士相当とします。学年は「修士」の箇所にご記入ください。

▶ 在留資格

採用年の4月に、在留資格「留学」（地区奨励奨学金は「留学」、「研修」、「文化活動」）で、日本に在留している学生、または「難民」、「避難民」の認定を受けて日本に在留している学生が応募対象となります。在留期間の更新または在留資格を変更予定の場合は、申込書に現在の在留資格を記入し、学校担当者が、再提出予定日を記入した現在の在留カード（写）をアップロードしてください。更新または資格変更を完了したら、最新の在留カード（写）を改めてアップロードしてください。在留カード取得前の場合は、提出できない理由と提出予定日を記入した書面をアップロードし、取得後に、改めて在留カード（写）をアップロードしてください。難民認定を受けている場合は「難民認定証明書」、避難民の認定を受けている場合は「避難民であることの証明書」または「パスポートの避難民であることが確認できるページ」と「在留カード」の写しを合わせてアップロードしてください。いずれも、最終提出期限は採用年の3月25日となります。

▶ 指導教員からの推薦状

- (1) 経済的な困窮度は、選考の対象となりません。推薦内容は、経済面以外の内容をご記入ください。
- (2) 書面による推薦状を、被推薦者を介して学校担当者に渡す場合は、厳封してください。推薦状のデータをメールで送る場合は、パスワードを付け、被推薦者を介さずに、指導教員から直接、学校担当者へお送りください。
- (3) 推薦状は、指導教員の手書きの署名が必要となります。
- (4) 4月に進学・編入学する学生は、進学・編入学先の教員ではなく、原則、現在の指導教員による推薦状を提出してください。
- (5) 学部生は、指導教員またはこれに準ずる教員とします。

▶ 研究計画書・小論文

必ず本人が日本語でご記入ください。横書き800字以内（所定用紙2枚）となります。専門用語を用いず、誰にでも理解できる内容としてください。**※生成AIの使用は不可とします。**

▶ 入学年月、卒業年月、課程・学年の記入

入学年月、卒業年月、課程・学年の記入箇所が複数ありますが、それぞれ審査において必ず必要な項目となります。アップロード前に、年月の不一致、記入漏れがないよう、学校担当者の入力と「経歴書」2枚目「4月の在籍校と学年」の箇所の一致など最終確認をお願いします。

経歴書

申込番号（学校担当者記入：専用 WEB 画面参照）
26RY

氏名漢字(漢字名がある者のみ、公的に使用している漢字を記入)	英文氏名 英語の敬称 (Mr./Ms.) が付いた時の英文氏名を記入してください。奨学会が発行する、英文証明書の氏名順を確認するためご記入いただきます。 Mr./Ms.
--------------------------------	--

現住所	〒 -
-----	---

携帯電話(な場合宅電)	- -
-------------	-----

E-mail アドレス	@
-------------	---

注：高等学校・高等専門学校入学から 2025 年 10 月に至るまでの学歴を記入すること。日本語学校在籍、研究生の期間についても記入。高等学校を卒業せず大学検定合格等の場合は、試験名と合格年月日を記入。

学歴	期 間	学校名 ※高専や大学（院）の場合は学部・研究科/学科・専攻/課程などを記入。 （例：米山大学 文学研究科 日本文学専攻 博士課程）	キャンパス所在国
	年 月 入学 年 月 卒業		
	年 月 入学 年 月 卒業		
	年 月 入学 年 月 卒業		
	年 月 入学 年 月 卒業		
	年 月 入学 年 月 卒業		
	年 月 入学 年 月 卒業		
	年 月 入学 年 月 卒業		
	年 月 入学 年 月 卒業		
	年 月 入学 年 月 卒業		
	年 月 入学 年 月 卒業		
	年 月 入学 2025 年 10 月 現在		

日本在住歴	資格、受賞歴を記入してください。
期間： 年 月～ 年 月（約 年 か月）	
期間： 年 月～ 年 月（約 年 か月）	
期間： 年 月～ 年 月（約 年 か月）	

学校担当者の方へ
上記「申込番号（学校担当者記入）」は、専用 WEB 画面にて申込書内容を登録時に付与される「申込番号」となります。学校担当者が転記してください。当用紙と以下提出書類（経歴書 2/3、3/3、指導教員からの推薦状、研究計画書、小論文他）はアップロード用に PDF 化する前に必ずご記入ください。
公益財団法人 ロータリー米山記念奨学会

申込者氏名（日本語表記。漢字圏の方は漢字、それ以外はカタカナ）	申込番号（学校担当者記入） 26RY
---------------------------------	------------------------------

2026 年 4 月の 在籍校と 学年	2026 年 4 月に通学する学校名	通学キャンパス所在地（都道府県・市区町）
		都 道 府 県
	2026 年 4 月の課程・学年	市 区 郡
	・学部（ ）年 ・6 年制学部：医・歯・獣・薬学部（ ）年 ・修士（ ）年 ・博士（ ）年 ・4 年制博士：医・歯・獣・薬学部（ ）年 ・短大・高専・専修学校（ ）年 ・高専専攻科（ ）年 ・専修学校高度専門士課程（ ）年 ・その他（ ）（ ）年	博士課程一貫制の場合は、前期を「修士」、後期を「博士」として入学、卒業年月を記入する。
		入 学： 年 月
		年 月（ ）年次に編入学
	卒業予定： 年 月	

2026 年 4 月在籍課程で、休学した場合は以下をご記入ください。	
休学期間 年 月 ～ 年 月	休学理由：
復学年月 年 月	
復学した課程・学年 （課程に○を記入し、括弧内に学年をご記入ください） 学部・修士・博士・その他（ ）年生	

2026 年 4 月在籍課程で、留年した（する）場合は以下にご記入ください。	
留年した（する）年月 年 月	留年理由：
留年により重複した（する）課程 学年 （課程に○を記入し、括弧内に学年をご記入ください） 学部・修士・博士・その他（ ）年生	

以下は、正社員、兵役を記入。アルバイトは含まない。				
職 歴	勤務先	所在地（国・都市名）	職務内容	勤務期間
				年 月 ～ 年 月
				年 月 ～ 年 月
				年 月 ～ 年 月
				年 月 ～ 年 月
				年 月 ～ 年 月

予定している奨学期間中に、60 日以上日本を離れる予定はありますか？ 出国：4 月から 3 月までの 1 年間で、原則 60 日までとし、指導教員が認めた場合は 90 日まで。休学・留学：奨学期間中 185 日まで。詳しくは「確約書」参照。	☐ はい ☐ 検討中（決定時期： 年 月 日頃） ☐ いいえ
	「はい」または「検討中」の場合は以下をご記入ください。 ▶ 期間： 年 月 日 ～ 年 月 日 ▶ 理由：

申込者氏名（日本語表記。漢字圏の方は漢字、それ以外はカタカナ）	申込番号（学校担当者記入） 26RY
---------------------------------	------------------------------

（注）2025 年 10 月 の 状 況 を 記 入

右記情報は、合格後、世話クラブへの参考資料とさせていただきます。選考には関係ありません。	収入	2025年10月現在 受給中の奨学金		☐ 無 ☐ 有 ↳ 名称 /月額 円/期間 年 月まで ※他奨学金受給中も当会奨学金に申込みることができます。ただし、当会の奨学金に合格後、二重受給になる場合はどちらの奨学金を受給するかを選択していただきます。 ※年額で受ける場合は、訂正して年額とわかるよう記入してください。			
		仕送り ☐ 無 ☐ 有（仕送り人続柄： ）		※変動がある場合は平均額を記入してください。 月 額 円			
		アルバイトなどの給与 複数の場合は複数の内容を記入し月額は合計額 （内容： ）		月 額 円			
		その他 （内容： ）		月 額 円			
	日本に在留する親・配偶者の収入	奨学金（名称： ） （期間： 年 月 ～ 年 月）		月 額 円			
		その他収入 （内容： ）		月 額 円			
	家賃 （アパート・寮・その他）	月 額 円	授業料 （入学金、施設費等は含まない）	2025年10月現在 年 額 円			
				上記の内自己負担額 円 全額免除されている場合は、自己負担額を 0 と記入し、減免されている場合は自己負担のみの額。現在、減免申請をされていて結果がまだわからない場合は減免無しでの額を記入。親が負担している場合も自己負担とする。			
	①～⑤は必ず記入すること。該当しない場合は「なし」と記入すること。「氏名」は日本語表記が難しい場合はアルファベット。						
	氏名	続柄	年齢	国籍	現住所（国・都市名のみ）	勤務先・在学学校名	備考
	① 配偶者						
	② 子供						
	③ 父						
	④ 母						
	⑤ 兄弟姉妹						

（注）家族の中に以下に該当する者がいる場合、備考欄に必ず記入すること。
・過去に米山奨学生であった者（奨学金種類・奨学期間） ・現在、米山奨学生である者（奨学金種類・奨学期間）
・米山奨学金申込み予定者（米山奨学金申込み・在籍大学） ・親、配偶者が日本に在留する場合（在留資格）
・国費奨学金あるいは他の奨学金受給者（奨学金名・月額奨学金・奨学期間）
・死亡した者については、氏名・国籍を記入し、備考欄に死亡と記入

※申込書類は個人情報として取り扱いします。書類審査、面接選考と奨学生受け入れ準備のために、ロータリー地区役員およびロータリークラブ関係者に対して、申込書類が提供されますので、ご了承ください。

申込者氏名（学校担当者記入／日本語表記。漢字圏の方は漢字、それ以外はカタカナ）	申込番号（学校担当者記入） 26RY
---	-----------------------

指導教員からの推薦状

指導教員へのお願い：
書面による推薦状を、被推薦者を介して学校担当者に渡す場合は、厳封してください。推薦状のデータをメールで送る場合は、パスワードを付け、被推薦者を介さずに、指導教員から直接、学校担当者へお送りください。

被推薦者氏名	国・地域
2026 年 4 月 在籍予定の学校名	
指導教員署名(自筆)	役職名
指導教員所属学校名・学部・研究科・学科	作成日 年 月
推薦の理由を以下にできるだけ詳細にご記入ください。困窮度は選考の対象となりませんので経済面以外の内容としてください。	
学習面：	
人物：	
その他：	

※学部生は、「指導教員もしくはこれに準ずる教員」とします。
※2026 年 4 月に、進学・編入学する学生は進学・編入学先の教員ではなく、現在の指導教員による推薦状を提出していただきます。
※日本語でご記入ください。記入言語が日本語でない場合は日本語訳を添付してください。

26R Y

[illegible]

小論文

黒インク又は黒のボールペンを使用すること。

テーマ：「なぜ、留学先に日本を選んだのか。日本留学を終えた後の将来計画」

[illegible] 18×20

小論文

$$2 \ 2 \times 2 \ 0$$