

一 般 競 争 入 札 公 告

1. 競争入札に付する事項

- (1) 調達物品名 会議テーブル 外
- (2) 規格・数量 別紙仕様書のとおり
- (3) 納入期限 令和5年4月6日(木)
- (4) 納入場所 別紙仕様書のとおり
- (5) 入札方法 入札金額は総価を記入する。

なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

2. 競争に参加する者に必要な資格

- (1) 宇都宮大学契約事務取扱細則第3条及び第4条の規定に該当しない者であること。
- (2) 文部科学省競争参加資格(全省庁統一参加資格:関東・甲信越地域)又は宇都宮大学一般競争参加資格のいずれかにおいて、令和4年度に「物品の販売」のA、B、C又はDの等級に格付けされている者であること。
- (3) 宇都宮大学契約担当役から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

3. 契約条項を示す場所

所在地 宇都宮市峰町350
機関名 宇都宮大学財務部財務課経理調達室調達係
電話番号 028-649-5169

4. 技術仕様書及び入札書の提出期限

令和4年9月15日(木) 17時00分まで

5. 開札の執行日時及び場所

開札日時 令和4年9月28日(水) 10時00分
開札場所 宇都宮大学本部棟1階会議室3

6. 入札保証金及び契約保証金

免除する。

7. その他

- (1) 入札を予定している者は、入札する前に担当者から必ず仕様書等の説明を受けて内容を熟知のうえ、入札すること。
- (2) 第2号に示した資格のない者の入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。
- (3) この競争入札の結果、落札者が決定したときは当該者は契約書を作成するものとする。
- (4) 入札行為を代理人に委任する場合は、必ず委任状を提出すること。
- (5) 入札参加者は必ず印鑑を持参のこと。
- (6) 郵便、電信入札は認めないものとする。

以上、公告する。

令和4年9月1日

契約担当役
国立大学法人宇都宮大学
財務部長 塚本英則