

令和8年度 海外英語研修プログラム
(オーストラリア グリフィス大学 GELI)
募集要項

1. プログラムの概要

オーストラリアのグリフィス大学 GELI (Griffith English Language Institute) と宇都宮大学が連携して、英語研修プログラムを実施します。グリフィス大学 GELI で英語の研修を受け、一般のご家庭にホームステイして英語の語学能力を身に付けるためのプログラムです。

2. 実施時期

令和8年9月2日(水) 午後出発 ～ 令和8年9月21日(月) 夜帰国 (20日間)

3. 募集人数

20名程度 (学部1年生～4年生)

※共同教育学部の2年生、3年生は教育実習関係で日程がかぶり、参加できない場合があるため、必ず事前に指導教員へご相談ください。1年時と4年時に参加することをお勧めします。

※ 単位は来年2月に付与する予定で、必修科目として履修する国際学部の4年生は要注意です。

※ 過去に海外英語研修マレーシアを受けた方で単位を取得済みの方も応募することは可能ですが、単位が付与されないこと、初回目の方が優先されることがあります。予めご了承ください。

※ 応募人数が10人未満の場合に、開催しない可能性もあります。予めご了承ください。

※大学院生の参加については、留学生・国際交流室へご相談ください。

4. 参加費

研修費及び旅費は、全額自己負担です。

研修費：授業料、ホームステイ先の宿泊費用、プランに含まれるイベントの利用料金、食事代(一部対象外)、現地の空港と先方キャンパスの間のバス代金、修了証明書等、約30万円です。

航空券代：約17.5万円 (出入国税などの渡航にかかわる費用込み)

ホテル代：約1.8万円 (帰国前日1泊のみホテルで宿泊する/二人部屋・朝食なしプラン)

その他：①旅券(パスポート)取得 約11,000円(5年間の場合)

②ETA(ビザ)料金 約2,000円

③本学指定海外留学保険の保険料 約16,300円(昨年度実績)

④現地での毎日の通学費用(バスを利用する場合、バス代)

合計：約500,000円+その他+お小遣い

※燃油サーチャージ・為替レートの変化により変動が生じるため、目安の金額です。実際の金額に準じます。

※パスポート写しデータ、メールアドレスを航空券予約のため、旅行会社へ提供します。

予めご了承ください。

※研修代金は留学生・国際交流センターへ支払い、航空券代とホテル代は別途旅行会社へ直接支払います。

5. 申請書の提出先

参加者は、「海外英語研修プログラム参加申請書」（以下「申請書」）及び申請書に記載された必要書類を揃え、**令和8年5月15日（金）～5月28日（水）までに**メールで留学生・国際交流室宛て（studytour@a.utsunomiya-u.ac.jp）に提出してください。

6. 参加者の選考及び決定

提出していただいた申請書の志望動機、TOEICスコア表、learning+1の登録履修状況及び成績証明書（成績証明書について、留学生・国際交流室が出力するため、提出不要）により、留学生専門委員会が参加者を決定します。選考結果は、6月中旬までに申請者本人にメール又は電話で連絡する予定です。

※TOEICスコア表について

直近のTOEICスコア結果のPDFデータ（大学で受験したTOEICIPテストも対象）をご提出ください。大学で受験したTOEICIPテストスコアレポートを紛失してしまった場合は、留学生・国際交流室で記録を確認するため、参加申請時に、その旨をメール本文に記載してください。

7. 単位認定

単位の認定は、次のとおりです。グリフィス大学GELIで実施するテスト、プレゼンテーション、宇大で行う事後報告会等の結果により、その科目の単位を認定します。

所属学部	単位認定科目
国際学部	外国語臨地演習 4単位
データサイエンス経営学部、地域デザイン科学部、共同教育学部、工学部、農学部	海外英語研修 2～4単位※2

※1. 以前本学のマレーシア英語研修に参加、当該科目の単位を修得した方及び大学院生の方は単位を認定しません。予めご了承ください。

※2. 入学年度により、取得できる単位数が異なり、また卒業単位とならない場合がありますのでご注意ください。詳細は各学部履修案内を確認してください。

8. 主なスケジュール（変更の可能性がある）

項目	開催日	時間	参加方法・備考
募集説明会 （夏期合同説明会）	5月14日（木）	17：45-19：00	対面 峰4号館4B33 &Zoom
募集期間	5月15日（金）～ 5月28日（水）	—	メール必着 （時間厳守）
参加者選考決定	6月中旬までに	—	—
第1回事前研修	6月25日（木）	17：45-19：00	対面 峰4号館4B31
海外渡航前危機管理オリエンテーション	7月10日（ ） 未定	16：00-17：30	原則対面 峰5号館5B21 未定
第2回事前研修	7月16日（木）	17：45-19：00	対面 峰4号館4B31

第3回事前研修	7月28日(火)	17:45-19:00	対面 峰4号館4B31
旅行会社による渡航前オリエンテーション	8月25日(火)	14:00-15:00	オンライン (Zoom) オンデマンド受講可
事後報告会	10月23日(金)	17:45-19:00	対面 峰4号館4B31

9. 渡航後研修中の必須携帯品

【ノートパソコン】

渡航研修中の英語カリキュラムは、各自のノートパソコンを利用し、各クラスの学習サイトを通じて、授業内容、宿題、自習用教材にアクセスする必要があります。すべての学生は、プログラムに効果的に参加するために、ノートパソコンを持参する必要があります。

10. 助成金について

本研修参加者のうち、各学部の成績上位者1-3名に対して、経費の一部を助成金として大学から10,000円を助成する予定です。(ただし、大学コンソーシアムとちぎの奨学金受給者は対象外です。)

助成金は、すべての研修(事前・事後等も含め)に参加した条件を満たす方に支給します。事後報告会後に対象者へ連絡し、口座振込届出書、銀行口座の写しの提出をお願いいたします。助成金受給者は今後の説明会で体験談の発表、国際交流などの活動にご協力を依頼する場合があります。予めご了承ください。

11. 参加学生の義務

- ①事前研修、事後報告会、海外渡航前危機管理オリエンテーションなどを含む全行程への参加が必要です。修了証明書の発行要件でもあります。
- ②学研災、学研賠及び海外旅行傷害保険に加入していることが必要です。(クレジットカード等付帯の保険とは別になりますので注意してください。)
- ③Learning+1「グローバル人材育成プログラム」履修登録
以下のURLにアクセスして登録してください。

<https://forms.office.com/r/jYv1FsFEr5>

(※まだ登録していない場合は至急登録してください。大学院生は登録手続き不要です。)

12. その他の注意事項

参加決定後や研修期間中の自己都合による研修中止は、原則として認めません。ただし、やむを得ない事情と判断される場合には、この限りではありません。なお、この場合でも研修に必要な費用を返還することはできません。また、助成金の支給もいたしません。ご注意ください。

照会先及び書類提出先

留学生・国際交流室 陳

E-mail: studytour@utsunomiya-u.ac.jp

Tel: 028-649-5100