

宇都宮大学ユニバーシティ・リサーチ・アドミニストレーター(URA)の公募について

宇都宮大学は、地域と世界をつなぐ「知の拠点」として、データサイエンス、光工学、農業科学をはじめとする多彩な研究分野で強みを活かし、研究力をさらに高め、競争的資金の獲得拡大や研究プロジェクトを戦略的に推進するためユニバーシティ・リサーチ・アドミニストレーター(URA)を、下記の要領により1名募集します。

研究者と伴走しながら、大学の研究戦略を共に創り上げる意欲ある方のご応募をお待ちしています。

記

1. 職名及び人員 ユニバーシティ・リサーチ・アドミニストレーター 1名
2. 仕事内容 内閣府「戦略的大学改革・イノベーション創出環境強化事業」に基づき、光技術分野を核とした研究成果の社会実装および標準化の推進に向け、主に出口戦略の設計、産学官連携の構築、標準化活動支援等を行います。
 - 1) 社会実装戦略の企画・推進支援
 - ・光技術分野における研究成果の社会実装シナリオの設計および事業化戦略の立案
 - ・研究成果の用途探索、市場ニーズ分析および価値創出モデルの構築
 - ・実証実験(PoC)・社会実装プロジェクトの企画および推進支援
 - 2) 標準化活動支援
 - ・国内外の標準化動向(デファクト/デジュール)の調査・分析
 - ・研究成果の標準化戦略(国際標準化提案、業界標準化等)の企画立案
 - ・標準化機関・業界団体への参画支援およびドキュメント作成支援
 - 3) 外部連携・共同研究創出支援
 - ・企業、研究機関、自治体等との連携による社会実装プロジェクトの企画立案
 - ・研究シーズと企業・研究機関とのマッチングおよび共同研究構想の立案
 - ・産学官連携による研究推進体制の構築

(変更の範囲)
変更しない。
3. 勤務形態 非常勤(任期は令和9年3月31日まで。更新の可能性あり(1事業年度毎の更新で10年まで)
任期の更新については、本学の経営状況、従事する業務の必要性、従事する業務の予算状況、従事している業務の進捗状況並びに勤務態度・能力にて判断します。
4. 採用予定日 令和8年8月1日以降のできるだけ早い時期
5. 応募資格 ①標準化活動(ISO、業界団体等)に関する実務経験を有する者(規格策定、委員会活動、標準化戦略の立案等への関与経験を含む)
②研究成果の社会実装、産学官連携及び研究支援業務に意欲がある者
③ a)修士号以上を有する者もしくはそれに準ずる者

- b) 大学・研究機関等(民間企業を含む。)で研究推進支援・競争的資金獲得業務、プロジェクト管理に関する業務等の経験を有する者(概ね5年以上が望ましい)
- c) 大学・研究機関等(民間企業を含む。)で知的財産権の評価ならびに管理の経験を有する者(概ね5年以上が望ましい)

- ④ 業務遂行に必要な文章力、語学力、交渉力、プレゼンテーション能力等を有する者
- ⑤ 組織的な業務遂行に必要な計画・調整能力、協調性等を有する者

※研究開発マネジメント、技術戦略・新規事業開発、オープンイノベーション推進、または技術系スタートアップ支援等の実務経験を有する方を歓迎します。

6. 待遇

- ① 給与等 国立大学法人宇都宮大学URA実施要領に定めるところによる。
・基本年俸:3,600,000円~7,800,000円
・諸手当:通勤手当、超過勤務手当、休日給
- ② 勤務形態 原則8時30分から17時15分まで(7時間45分)
休憩時間は12時00分から13時00分
週5日勤務を基本とするが、週3日以上勤務でも応募を可能とする。
- ③ 時間外労働 あり(月平均5時間)
- ④ 休日 土・日、祝日、年末年始(12/29~1/3)、学長が指定した日
業務の都合上、勤務日を他の曜日に振り替えることができるものとする。
- ⑤ 休暇 年次有給休暇、特別休暇等
- ⑥ 社会保険等 厚生年金及び健康保険、雇用保険加入
- ⑦ 試用期間 無
- ⑧ 雇用者 国立大学法人宇都宮大学
- ⑨ 勤務場所 宇都宮大学陽東キャンパス 研究推進機構推進機構オプティクス教育研究センター

(変更の範囲)
変更しない。

7. 応募書類

- ① 履歴書(様式指定) 1部
- ② 業績調書(様式指定) 1部
- ③ 応募資格に係る経歴・実績の概要(様式自由)
- ④ ユニバーシティ・リサーチ・アドミニストレーターとしての志望動機・抱負(様式自由, A4・1枚以内) 1部

※①~②の本学指定の様式は、次のURLから取得できます。

<https://www.utsunomiya-u.ac.jp/outline/saiyojyoho.php>

8. 応募締切日 令和8年6月30日(火) 正午 必着

9. 応募書類の送付先

【オンラインによる提出の場合】

宇都宮大学研究推進・学術情報課 大内・野澤 宛

e-mail:kenkikaku@a.utsunomiya-u.ac.jp

受領確認のために返信しますので、3日程度経っても返信がない場合はご連絡ください。

10. 選考方法 書類選考後、面接による二次審査を実施します。対面による面接を予定していますが、状況によってはオンライン面接となることがあります。なお、対面の面接を行う場合の旅費等は自己負担となりますので、ご了承ください。
11. 特記事項
- ① 本学は、男女共同参画社会基本法の趣旨に沿って、女性の積極的な応募を歓迎いたします。特に、本公募では、選考において業績評価が同等と認められる場合には、女性を優先して採用します。
 - ② 本学は子育て・仕事の両立支援策を推進しており、峰キャンパス内には「宇都宮大学まなびの森保育園」があり、学童保育にも対応しています。
 - ③ 峰キャンパス及び陽東キャンパスのある宇都宮市は、共働き子育てしやすい街ランキング(日経DUAL×日本経済新聞の自治体調査)で高い評価を受けています。
 - ④ 所定の要件を満たす場合は、新幹線鉄道等の特別料金に係る通勤手当が支給されるため、新幹線通勤が可能です。
12. 受動喫煙防止 全キャンパス敷地内は全面禁煙となっています。
13. 関係規程等 国立大学法人宇都宮大学非常勤職員(フルタイム職員)就業規則
https://education.joureikun.jp/utsunomiya_univ/act/110000027.html
国立大学法人宇都宮大学非常勤職員(パートタイム職員)就業規則
https://education.joureikun.jp/utsunomiya_univ/act/110000028.html
国立大学法人宇都宮大学URA実施要領
https://education.joureikun.jp/utsunomiya_univ/act/110000896.html
宇都宮大学規程集トップページ
https://education.joureikun.jp/utsunomiya_univ/
14. 問い合わせ先 宇都宮大学研究推進・学術情報課 大内・野澤
メール:kenkikaku @a.utsunomiya-u.ac.jp